**Burmistrz Miasta i Gminy Buk**

**ul. Ratuszowa 1**

**64-320 Buk**

**WNIOSEK**

**o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych**

1. Imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej:

....................................................................................................................................................................

Siedziba przedsiębiorcy i adres zamieszkania przedsiębiorcy albo siedziba osoby prawnej: .................................................................................................................................................................... .................................................................................................................................................................... ....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

Numer w rejestrze przedsiębiorców: ...................................................................................................

Telefon kontaktowy: .............................................................................................................................

NIP: ..........................................................................................................................................................

2. Dane pełnomocnika: imię i nazwisko, adres zamieszkania: ........................................................

.................................................................................................................................................................... ....................................................................................................................................................................3. Oznaczenie imprezy, podczas której planowana jest sprzedaż (nazwa i miejsce imprezy):

.................................................................................................................................................................... .................................................................................................................................................................... ....................................................................................................................................................................3. Przedmiot działalności: .....................................................................................................................

4. Adres punktu składowania napojów alkoholowych: ...................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................5. Oznaczenie rodzaju zezwolenia (*zaznaczyć właściwe „X”*):

 „A” – do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo

 „B” – od 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)

 „C” – powyżej 18 % zawartości alkoholu

6. Sprzedaż napojów alkoholowych będzie prowadzona z przeznaczeniem do spożycia  
(*właściwe zaznaczyć „X”)*:

 w miejscu sprzedaży

 poza miejscem sprzedaży

7. Sprzedaż napojów alkoholowych będzie prowadzona w dniach (do 2 dni):

....................................................................................................................................................................8. Oświadczam, że ww. impreza *(zaznaczyć właściwe „X”)*

 podlega

 nie podlega

ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 616)

**Oświadczam, iż sprzedaż napojów alkoholowych będzie się odbywać w wyznaczonym punkcie sprzedaży (szkic w załączeniu), usytuowanym** **poza** **terenem imprezy masowej (jeśli dotyczy).**

..................................... …........................ .............................................

miejscowość data czytelny podpis (y)\*\*

Do wniosku o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych należy dołączyć:

* pisemną zgodę organizatora imprezy na sprzedaż napojów alkoholowych,
* szkic sytuacyjny terenu z naniesionym punktem sprzedaży napojów alkoholowych,
* kserokopia posiadanego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych z dowodem uiszczenia stosownych opłat za korzystanie z zezwoleń (*nie dotyczy zezwoleń wydanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Buk*),
* opłata w wysokości 1/12 rocznej stawki uzależnionej od rodzaju wnioskowanego zezwolenia na konto Miasta i Gminy Buk.

Na podstawie art. 61 § 5 ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego, niezależnie od obowiązków organów administracji publicznej przewidzianych w tejże ustawie, niniejszym realizuję obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.). Powyższy obowiązek nie wpływa na tok i wynik postępowania administracyjnego.

Informacje i dane do kontaktów w sprawie danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Buk, ul. Ratuszowa 1, 64-320 Buk, e-mail:buk@buk.gmina.pl.

W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Buku pod adresem: **iod@buk.gmina.pl**

Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań przez Burmistrza Miasta i Gminy Buk, a w szczególności: wykonywania zadań m.in. prowadzenia postępowań administracyjnych i sądowych, wykonywania uprawnień własnościowych, prowadzenia postępowań dyscyplinarnych, a także archiwizacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążący na administratorze danych osobowych wynikający z ustaw nakładających obowiązek realizacji konkretnego zadania, a także wykonywanie zadań realizowanych w ramach sprawowania władzy publicznej lub w interesie publicznym w tym wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z art. 18 i 181 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 165 ze zm.). Dane mogą być także przetwarzane, jeżeli jest to niezbędne do wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, a także mogą być przetwarzane na podstawie zgody.

Podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji celu ich przetwarzania, a konsekwencją ich niepodania będzie niemożliwość realizacji zadania.

Okres przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji danego zadania oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.

Źródła danych

Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od osoby, której dane dotyczą, a także ze źródeł publicznie dostępnych oraz od organów administracji publicznej, innych podmiotów i osób fizycznych zobowiązanych do przekazania danych osobowych.

Kategorie odnośnych danych

Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko oraz adres, a także inne dane osobowe niezbędne do realizacji ww. zadań.

Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych posiadających uprawnienia do ich przetwarzania.

Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:

- dostępu do swoich danych osobowych,

- ich sprostowania,

- ograniczenia ich przetwarzania,

- usunięcia,

- przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,

- wniesienia sprzeciwu.

W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania w dowolnym momencie zgody na ich przetwarzanie, przy czym wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania.

Żądanie realizacji wyżej wymienionych praw proszę przesłać w formie pisemnej do administratora danych osobowych (adres podany na wstępie, z dopiskiem "Ochrona danych osobowych").

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

……………………………………………………….

(data i czytelny podpis)